



Supporting Excellence in Early Education

Maswali Yanayoulizwa Sana kuhusu Viashiria vya Ubora

Novemba 2022

Ushirikiano wa Familia na Jamii

FCP1: Mpango unaonyesha jinsi unavyozipa familia taarifa kuhusu maendeleo ya ukuaji wa watoto.

S. Nitaonyeshaje ushahidi kwa kuzipa familia taarifa kuhusu maendeleo ya ukuaji wa watoto?

J. Mipango na watoa huduma wanaweza kuonyesha ushahidi kwa kupakia mawasiliano kwa familia kuhusu maendeleo ya ukuaji. Mawasiliano haya yanaweza kuwa barua ya maandishi, nakala ya fomu ya mkutano iliyojazwa, au muhtasari wa mkutano na familia ambapo wanajadili maendeleo ya ukuaji wa mtoto. Kuwasiliana kuhusu maendeleo ya ukuaji wa mtoto huruhusu watoa huduma na familia uwezo wa kuhusiana na kuelewa sehemu za uimarikaji na kupanga jinsi watu wote wanaohusika katika maisha ya mtoto wanavyoweza kushirikiana ili kusaidia ukuaji. Tathmini iliyo dhinishwa au zana ya uchunguzi haihitajiki kutekelezwa ili kutimiza kusudi la kiashiria hiki.

S. Je, ninaweza kupakia tovuti ya Developmental Milestones kama ushahidi wa kiashiria hiki?

J. Hapana, kupakia ushahidi pekee kutoka kwenye tovuti hakutatimiza kusudi la kiashiria. Kusudi la kiashiria hiki ni kuelewa mawasiliano kuhusu ukuaji wa mtoto kati ya watoa huduma na familia na ushahidi unapaswa kuonyesha jinsi hili linavyofanywa. Mpango au mtoa huduma anaweza kutumia tovuti ya hatua za maendeleo kama sehemu ya mchakato wa mawasiliano yao kwa kuwa ina taarifa muhimu za familia kuelewa ukuaji wa mtoto lakini na kufahamu kuwa hii ni taarifa yao wakiamua kufanya hivyo.

FCP2: Mpango una kitabu cha mwongozo au kandarasi ya familia. Lazima kitabu cha mwongozo au kandarasi ya familia ijumuishe, kwa kiwango cha chini zaidi, yafuatayo: taarifa ya dhamira, ushirikishaji wa familia, kuwakilisha asili tofauti na kushirikisha/kusaidia hali ya ulemavu.

S. Ili kutimiza kiashiria hiki, je, ninahitaji kuonyesha ushahidi kwa hoja zote za matobo?

J. Ndiyo, ushahidi lazima uonyeshe kuwa mpango na mtoa huduma wana kitabu cha mwongozo kilicho na sehemu zote zinazohitajika ambazo zimeoorodheshwa katika kiashiria.

S. Je, mipango iliyowasilishwa awali kwa ajili ya uwezo wa tamaduni na mahitaji maalum inatimiza mahitaji ya kuwakilisha asili tofauti na kushirikisha/kusaidia hali za ulemavu?

J. Ikiwa uwezo wa tamaduni na mahitaji maalum vinajumuishwa katika mwongozo au kandarasi, vitatimiza mahitaji ya kuwakilisha asili tofauti na kushirikisha/kusaidia hali za ulemavu.

FCP3: Mpango una angalau lengo moja (1), katika Mpango wa Kuimarisha Ubora, linalosaidia uimarishaji kulingana na Strengthening Families™ Protective Factors Framework ambayo ni mawazo yanayotumiwa kuongoza mpango katika kuzisaidia familia ili kuhimiza matokeo bora kwa mtoto na familia. Protective Factors Framework ina mawazo matano makuu.

S. Je, ni wapi ninaweza kupata taarifa za ziada kuhusu Strengthening Families™ Protective Factors Framework?

J. Taarifa za ziada kuhusu Strengthening Families™ Protective Factors Framework zinaweza kupatikana kwenye tovuti ya [Center for the Study of Social Policy](#).

S. Je, ni nini kinachopaswa kujumuishwa katika lengo katika Mpango wa Kuimarisha Ubora?

J. Lengo linapaswa kujumuisha taarifa kuhusu kile ambacho mpango au mtoa huduma anapanga kujifunza au kutekeleza katika mpango. Lengo linapaswa kuwa na maelezo ya kina na kujumuisha taarifa kuhusu wakati ambapo lengo litakamilika, anayewajibikia kukamilisha lengo na athari ya lengo kwenye mipango.

S. Je, lengo linaangazia Masuala ya Ulinzi yote matano (5)?

J. Hapana, lengo haliaangazii Masuala ya Ulinzi yote matano (5). Lengo linaweza kuangazia Strengthening Families™ Protective Factor kwa jumla au Protective Factor moja linalompendeza mpango au mtoa huduma.

S. Je, lengo linahitaji kukamilishwa au kuwa linaendelea?

J. Kusudi la kiashiria ni mpango au mtoa huduma ana lengo moja (1) kuhusu Protective Factor ambazo angependa kushughulikia, si lazima lengo likamilike.

FCP4: Mpango unaonyesha jinsi watoto, watoto wa umri wa kuenda shuleni, familia na wafanyakazi walivyo na nafasi za kutoa maoni ya mdomo au ya maandishi kuhusu mpango.

S. Je, nitaonyesha vipi ushahidi wa watoto wachanga, wanaodema na watoto wasioongea?

J. Watoto wachanga, watoto wanaodema na watoto wasiozungumza hutoa maoni kupitia tabia na vitendo vyao, wafanyakazi wanapaswa kuchunguza tabia na vitendo ili kufanya marekebisho kwenye mazingira ya darasani, nyenzo zilizopo na/au shughuli za kila siku. Ushahidi unaoonyesha mabadiliko unaweza kujumuisha rekodi za maandishi au mipango ya vipindi inayoonyesha vivutio vya mtoto vya vipindi vya baadaye, mpangilio wa mazingira au marekebisho, au taarifa kuhusu jinsi vivutio au tabia za sasa za mtoto zinavyotumiwa kurekebisha na/au kushirikisha mazingira ya darasani.

S. Je, ninahitajika kupakia ushahidi kuonyesha maoni yamekusanywa kwenye kila kundi la umri?

J. Ndiyo, kusudi la kiashiria katika mpango au mtoa huduma ni kukusanya maoni kutoka kwa wote wanaohudumiwa katika mpango. Ushahidi unapaswa kutolewa kuonyesha maoni yanakusanywa kwa ajili ya watoto, familia na wafanyakazi wa kila umri wanaohudumiwa. Ikiwa mpango au mtoa huduma hahudumii kundi mahususi la umri la watoto, basi ushahidi wa kundi hili la umri hauhitajiki. Ikiwa mtoa huduma hana wafanyakazi, basi ushahidi wa wafanyakazi hauhitajiki.

FCP5: Mpango huzipa familia ufafanuzi kuhusu machaguo ya lishe na chakula bora kwa afya.

S. Je, mpango wangu wa lishe uliowasilishwa awali unatimiza mahitaji ya kutoa ufafanuzi kuhusu lishe na idadi ya machaguo ya chakula cha afya?

J. Mpango wa lishe uliotumika awali utatumika kwa kiashiria hiki ikiwa unashirikiwa na familia.

S. Je, kuna mahitaji yoyote ya ufafanuzi kuhusu machaguo ya lishe na chakula bora kwa afya?

J. Mahitaji pekee ya ufafanuzi wa lishe na machaguo ya chakula cha afya bora ni kwamba unashirikiwa na familia. Hakuna hoja za matobo zinazohitajika. Mipango na watoa huduma wanaweza kuweka ufafanuzi wa vitu ambavyo ni muhimu kwa mpango wao na watoto na familia wanazohudumia vinavyohusiana na lishe na machaguo ya chakula cha afya bora.

FCP6: Mpango unaonyesha jinsi unavyokusanya taarifa kuhusu utamaduni wa familia, lugha ya nyumbani na/au maisha ya nyumbani.

S. Katika mfano wa ushahidi, je, utamaduni wa nyumbani utaonyeshwa vipi kupitia picha za darasani?

J. Huenda picha zikaonyesha bodi ya familia katika darasa iliyo na picha za watoto na familia zao, lebo, au maonyesho darasani katika lugha ya nyumbani ya watoto, maonyesho ya watoto na familia zikishiriki katika sherehe za tamaduni, n.k.

FCP7: Mpango unazipa familia na wafanyakazi ufafanuzi kuhusu jinsi watoto na watoto wa umri wa kuenda shuleni wanavyohimizwa kutumia lugha yao ya nyumbani katika hali za mchezo na masomo.

S. Je, kuna mambo mahususi yanayohitaji kujumuishwa?

J. Hitaji tu ni mpango au mtoa huduma kuwa na ufafanuzi, hakuna hoja za matobo zinazohitajika.

Utendaji Jumuishi

IP1: Mpango unazipa familia ufafanuzi wa jinsi unavyotoa nyenzo na rasilimali kuhusu mipango ya jamii, afya ya akili katika jamii, hifadhi za vyakula, Child Find, na/au rasilimali za matibabu/meno.

S. Je, Child Find ni nini?

J. Kama ilivyobainishwa katika Fomu ya Maelezo ya [Family Matters Special Education Child Find](#), “Child Find ni sehemu ya sheria ya elimu maalum ya serikali kuu inayojulikana kama Sheria ya Elimu ya Watu Walio na Ulemavu (IDEA), inayohitaji shule kutambua, kutafuta na kutathmini watoto wote, kuanzia wakati wa kuzaliwa hadi miaka 21, walio na ulemavu na wanaweza kuwa na haki ya kupata elimu maalum na huduma zinazohusiana. Michigan ndilo jimbo pekee lililo na sheria

ya jimbo inayohitaji elimu maalum kwa wanafunzi walio na ulemavu kuanzia wakati wa kuzaliwa hadi miaka 26.” Inaendelea kusema, “Child Find ni mchakato hai wa kuwatambua wanafunzi wanaoshukiwa kuwa na ulemavu. Hatua ya kwanza inahitaji kutoa taarifa kwa umma kuhusu upatikanaji wa huduma za elimu maalum.” [Taarifa za ziada kuhusu Child Find.](#)

S. Je, nitatoa nini kama ushahidi wa kutimiza kiashiria hiki?

J. Kiashiria hiki kinauliza jinsi taarifa kuhusu huduma au rasilimali za jamii zinavyoshirikiwa na familia. Mipango na watoa huduma wanaweza kuandikia familia kitu kuhusu rasilimali katika sehemu yao, jinsi ya kufikia rasilimali au huduma, au kinachoweza kuonyesha mawasiliano na familia iliyokuwa ikiomba taarifa za ziada. Kiashiria hiki hakihitaji mpango wa maandishi.

S. Katika mifano ya ushahidi, orodha ya rasilimali ya kina ni nini?

J. Kina inafafanuliwa kama kamili, ikiwemo vipengee vyote au karibu vipengee vyote au vipengele vya kitu. Kwa hivyo, orodha ya kina ya rasilimali itakuwa orodha kamili ya rasilimali zote au nyingi katika jamii zinazopatikana kwa familia.

IP2: Mpango unazipa familia na wafanyakazi ufafanuzi kuhusu jinsi ya kushughulikia na kuangalia afya ya jamii na hisia na ustawi wa watoto na watoto wa umri wa kuenda shuleni kila siku.

S. Je, kuna mambo mahususi yanayohitaji kujumuishwa?

J. Hitaji tu ni mpango au mtoa huduma kuwa na ufafanuzi, hakuna hoja za matobo zinazohitajika.

S. Je, kushirikiana na Mshauri wa Social Emotional au kuhudhuria Mkahawa wa Mtoa Huduma wa Social Emotional kutajumuishwa kuwa sehemu ya kiashiria hiki?

J. Hapana. Ingawa kushirikiana na Mshauri wa Social Emotional au kuhudhuria Mkahawa wa Mtoa Huduma wa Social Emotional kunatoa taarifa bora kuhusu kushughulikia na kuchunguza afya ya jamii na hisia na ustawi wa watoto na watoto wa umri wa kuenda shuleni, hilo pekee halitimizi kusudi la kiashiria. Kiashiria hiki kinaomba ufafanuzi wa jinsi mpango na mtoa huduma watakavyoshughulikia na kuchunguza hili kwa watoto na watoto wa umri wa kuenda shuleni na jinsi unavyowasilishwa kwa familia.

S. Je, ninahitaji kuchagua mpango wa Social Emotional uliochapishwa?

J. Hapana, mipango na watoa huduma hawahitaji kutumia mpango wa Social Emotional uliochapishwa. Kiashiria hiki kinaomba ufafanuzi wa jinsi mpango na mtoa huduma watakavyoshughulikia na kuchunguza hili kwa watoto na watoto wa umri wa kuenda shuleni na jinsi unavyowasilishwa kwa familia.

S. Je, lazima kuwepo na ufafanuzi mmoja wa wafanyakazi na wa familia?

J. Kusudi la kiashiria hiki ni mpango au mtoa huduma kuwa na ufafanuzi kuhusu jinsi anavyoangazia na kuchunguza afya ya jamii na hisia na ustawi wa watoto na kushiriki hayo na familia na wafanyakazi; hahitaji kuwa tofauti kwa familia na wafanyakazi lakini anaweza kuwa ikiwa mpango au mtoa huduma atachagua hivyo.

IP3: Mpango una ufafanuzi wa familia na wafanyakazi kuhusu mbinu yao ya kuzuia usimamishaji na uondoaji unaohusiana na tabia zenye changamoto, ikiwemo jinsi tabia zinavyochunguzwa na kuangaziwa.

S. Je, ni wapi ninaweza kupata rasilimali za ziada kuhusu kuzuia usimamishaji na uondoaji?

J. [MI Kids Matter](#) ina rasilimali nyingi kuhusu kuzuia kusimamishwa kwa muda na kufukuza kabisa katika mazingira ya elimu ya mapema.

S. Je, tabia yenye changamoto ni gani?

J. Huku watoto wanapojifunza kuwa na udhibiti binafsi, tabia yenye changamoto ni kawaida na inatarajiwa. Tabia yenye changamoto inaweza kufafanuliwa kama mtindo wa tabia ambao unahitilafiana na au uko kwenye hatari ya kuhitilafiana na masomo bora ya mtoto na inaweza kujumuisha tabia kama vile kulia, uchokozi, au kukaidi.

S. Je, ni mwongozo gani ambao Michigan State Board of Education imeshiriki kuhusu usimamishaji kwa muda na kufukuzwa kabisa?

J. “State Board of Education (SBE, Bodi ya Elimu ya Jimbo) inapendekeza na kuhimiza watoa huduma wote wa mpango wa elimu na malezi ya mapema kuanzisha sera bayana inayozuia au inayopunguza zaidi kufukuzwa kabisa na kusimamishwa kwa muda kwa watoto. SBE inaunga mkono sera zinazoweza ushirikiano wa familia na ustawi, afya ya kihisia na kijamii na kusoma kwa watoto wote. Kwa hivyo, mikakati ya kuondoa na kusimamisha inapaswa kuwa kimbilio la mwisho. Katika hali za kipekee ambapo kuna tishio bayana zaidi la usalama lisiloweza kupunguzwa au kuondolewa kupitia jitihada zinazofaa za usuluhishaji, mtoa huduma wa mpango anapaswa kumsaidia mtoto na familia kufikia huduma na makao mbadala.” [Taarifa na Mwongozo wa Uzuiaji wa Kusimamishwa kwa mudai na/au Kufukuzwa kabisa kwa Watoto Kuanzia Wanapozaliwa hadi Miaka 8 katika Mipango ya Elimu na Malezi ya Mapema](#)

IP4: Mpango unazipa familia na wafanyakazi ufafanuzi kuhusu jinsi unavyosaidia kina mama wanaonyonyesha.

S. Je, inawezekana kupata nafasi ya kina mama wanaonyonyesha?

J. Hapana. Ingawa kutenga nafasi ya kina mama wanaonyonyesha ni bora, si hitaji la kiashiria. Kiashiria hiki kinaomba ufafanuzi kuhusu jinsi mpango au mtoa huduma anavyosaidia kina mama wanaonyonyesha.

S. Je, nyaraka zilizoandikwa ndiyo itakuwa njia pekee ya kurekodi hii au picha zinaweza kupakiwa?

J. Ingawa picha zinaweza kuhabarisha sana, kiashiria hiki kinaomba ufafanuzi wa maandishi kuhusu jinsi mpango au mtoa huduma anavyosaidia kina mama wanaonyonyesha.

Mazingira ya Mtaala, Maagizo na Masomo (Shughuli za Ufundishaji wa Kimakusudi) (Curriculum, Instruction and Learning Environment (Intentional Teaching Practices))

CIL1: Mpango unazipa familia na wafanyakazi ufafanuzi kuhusu jinsi wanavyowasaidia watoto na watoto walio na umri wa kuenda shuleni kuingia katika mpango, kati ya mipango au madarasa na kuingia kwenye shule mpya.

S. Katika Tobo la 3 la mifano ya ushahidi, fomu ya ruhusa ya utoaji inamhusu nani na imeshirikiwa na nani?

J. Mara nyingi wakati watoto na watoto walio na umri wa kuenda shuleni wanavuka baina ya mipango, walimu walio kwenye mpango watahiriki taarifa pamoja kuhusu mtoto. Kwa mfano, mwalimu wa chekechea ya awali anaweza kushiriki taarifa ya tathmini ya mtoto na mwalimu wa chekechea mtoto anapopanda ngazi hadi chekechea. Kwa kuwa taarifa inayoshirikiwa inaweza kuwa ya siri, mpango unaweza kuomba familia itie sahihi fomu ya ruhusa ya utoaji ili kumrusu mwalimu wa chekechea ya mapema kushiriki taarifa za mtoto na mwalimu wa chekechea.

S. Je, lazima kuwepo na ufafanuzi mmoja wa wafanyakazi na wa familia?

J. Kusudi la kiashiria hiki ni mpango au mtoa huduma kuwa na ufafanuzi kuhusu jinsi anavyosaidia mipito ya watoto na kushiriki hayo na familia na wafanyakazi; hahitaji kuwa tofauti kwa familia na wafanyakazi lakini anaweza kuwa ikiwa mpango au mtoa huduma atachagua hivyo.

CIL2: Mpango unazipa familia ufafanuzi kuhusu shughuli za malezi ya mdomo kwa watoto wachanga, wanaodema, chekechea ya mapema na watoto wa umri wa kuenda shuleni.

S. Je, lazima nitekeleze shughuli za malezi kila siku?

J. Kiashiria hiki kinaomba mpango au mtoa huduma ashiriki taarifa kuhusu umuhimu wa utunzaji wa mdomo; hakihitaji mipango na watoa huduma kutekeleza malezi ya mdomo katika mpango.

CIL3: Mpango unazipa familia ufafanuzi wa hali zilizopangwa za kusudi la watoto walio na umri wa kuenda shuleni ambazo lazima zijumuishe sehemu za maudhui zifuatazo: Hali za Jamii na Hisia, Mwili, Elimu, Ishara za Ubunifu, Utamaduni, Usukaji wa Wahusika na STEM – Sayansi, Teknolojia, Uhandisi, Hisabati

S. Je, ni aina gani za mpango zitapokea kiashiria hiki?

J. Mpango au mtoa huduma yeyote ambaye ana watoto walio na umri wa kuenda shuleni waliojiandikisha watapokea kiashiria hiki.

S. Mpango wangu unahudumia tu watoto walio na umri wa kuenda shuleni kabla na baada ya siku ya shule, je kiashiria hiki kinanifaa?

J. Ndiyo. Mipango na watoa huduma wanaohudumia watoto wa umri wa kuenda shuleni wakati wowote wa siku watapokea kiashiria hiki. Kiashiria kinauliza jinsi mpango au mtoa huduma huyu anavyoshiriki taarifa na familia kuhusu hali zilizopangwa kwa ajili ya watoto wa umri wa kuenda shuleni. Mipango na watoa huduma hawahitajiki kupakia mpango wa vipindi au ratiba kuonyesha sehemu zote za maudhui kila siku lakini ufafanuzi kuhusu jinsi mpango unavyopanga hali kwa ajili ya watoto wa umri wa kuenda shuleni.

S. Je, lazima mpango wangu uangazie sehemu zote za maudhui?

J. Ndiyo, lazima sehemu zote za maudhui ziangaziwe ili kutimiza kusudi la kiashiria hiki. Mipango na watoa huduma hawahitajiki kuonyesha jinsi wanavyotimiza sehemu zote za maudhui kila siku lakini ufafanuzi kuhusu jinsi mpango unavyopanga hali kwa ajili ya watoto wa umri wa kuenda shuleni na kutimiza sehemu za maudhui.

CIL4: Mpango unatoa ufafanuzi kuhusu jinsi unavyoendeleza sauti ya vijana na ushirikishaji kwa kupanga nafasi za kusudi kwa watoto wa umri wa kuenda shuleni kutambua na kuongoza shughuli na hali za utendaji.

S. Je, ni aina gani za mpango zitapokea kiashiria hiki?

J. Mpango au mtoa huduma yeyote ambaye ana watoto walio na umri wa kuenda shuleni waliojiandikisha watapokea kiashiria hiki.

CIL5: Mpango una shughuli za kila siku (ratiba) zinazoweza kutabirika, lakini zinazoweza kubadilika na kusaidia kila mtoto na mtoto wa umri wa kuenda shuleni. Lazima shughuli za kila siku zijumuishe, kwa kiwango cha chini zaidi, mambo yafuatayo: Mchezo Huru, Mchezo wa Kundi, Shughuli za Malezi na Mchezo wa Kutumia Misuli ya Mikono, Miguu na Kiwiliwili.

S. Je, kuna hitaji mahususi la muda wa nje?

J. Hakuna hitaji mahususi la kiwango cha muda wa nje.

S. Je, shughuli za kila siku (ratiba) zinahitajika kutumia maneno yaleyale katika matobo?

J. Hapana, maneno yaleyale hayahitaji kuorodheshwa kwenye ratiba ya kila siku lakini lazima kuwepo na muda kwenye ratiba ya kila shughuli. Kwa mfano, shughuli za malezi zinaweza kuorodheshwa kwenye ratiba ya kila siku kama mapumziko ya kubadilisha nepi/msalani, chamcha au wakati wa kulala kidogo/kupumzika.

CIL6: Mpango unaonyesha kuwa unatekeleza mtaala kutoka kwenye orodha. Zana ya mtaala iliyotumiwa lazima iwe inafaa kwa aina ya leseni na umri wa watoto wanaohudumiwa.

S. Je, lazima nitumie mtaala ulioidhinishwa ili nitimize kiashiria hiki?

J. Ndiyo, mtaala kutoka kwenye orodha ya Mwanzo Mzuri (Great Start) hadi Upimaji Ulioidhinishwa wa Uboru (Quality Approved Screening), Utathmini, au Mtaala lazima utekelezwe ili kutimiza kusudi la kiashiria hiki.

S. Je, orodha ya Approved Screening, Assessment na Curriculum itasasishwa tena?

J. Idara ya Elimu ya Michigan haijatoa muda wa ukaguzi wa masasisho ya baadaye kwenye orodha.

CIL7: Mpango unaonyesha kwamba unakamilisha zana ya uchunguzi wa maendeleo kila mwaka kutoka kwenye orodha. Zana ya uchunguzi iliyotumiwa lazima iwe inafaa kwa aina ya leseni na umri wa watoto wanaohudumiwa.

S. Je, ufuatiliaji wa wazazi unahitaji kurekodiwa?

J. Hapana. Taarifa kuhusu jinsi mpango au mtoa huduma anavyotumia taarifa kufuatilia familia ni muhimu lakini hazihitajiki kwa kiashiria hiki.

S. Je, ninaweza kupakia nakala ya zana ya uchunguzi iliyokamilika?

J. Ndiyo, nakala za zana ya uchunguzi iliyokamilika inaweza kupakiwa. Great Start to Quality inaomba kwamba taarifa yoyote inayomtambulisha mtoto ifutwe.

S. Je, ninahitajika kutumia zana ya uchunguzi wa ukuaji iliyoidhinishwa ili kutimiza kiashiria hiki?

J. Ndiyo, zana ya uchunguzi wa maendeleo Great Start to Quality Approved Screening, Assessment, au Curriculum lazima itekelezwe ili kutimiza kusudi la kiashiria hiki.

S. Je, kwa nini ninahitajika kutumia toleo la sasa la zana?

J. Matoleo ya awali ya zana zilizo kwenye orodha hayatimizi kusudi la kiashiria. Mara nyingi wakati mchapishaji anatoa toleo jipya zaidi (na kukoma kuchapisha matoleo ya zamani), zana hazijaribiwi tena uhalali na utegemeaji. Kwa kuwa hakuna kujaribu ikiwa zana bado inategemewa au ni halali, Great Start to Quality haiwezi tena (kuanzia tarehe 1 Aprili, 2022) kukubali matoleo hayo.

S. Je, ni mara ngapi zana ya uchunguzi wa maendeleo inapaswa kutumiwa?

J. Lazima zana ya uchunguzi wa maendeleo ifanywe angalau mara moja kwa mwaka (kila mwaka) kwa watoto wote. Mipango na watoa huduma wengi hukamilisha uchunguzi wa maendeleo ndani ya miezi michache ya kwanza ya watoto kujiandikisha katika mpango. Pia ni desturi njema kutumia zana tena wakati mtoto anapiga hatua mpya ya maendeleo au wakati familia au mwelimishaji ana suala.

CIL8: Mpango unaonyesha kwamba unakamilisha zana ya tathmini ya mtoto angalau mara mbili kwa mwaka kutoka kwenye orodha. Zana ya tathmini iliyotumiwa lazima iwe inafaa kwa aina ya leseni na umri wa watoto wanaohudumiwa.

S. Je, orodha ya Approved Screening, Assessment na Curriculum itasasishwa tena?

J. Idara ya Elimu ya Michigan haijatoa muda wa ukaguzi wa masasisho ya baadaye kwenye orodha.

S. Je, lazima ushahidi utoke kwenye kipindi mahususi cha muda?

J. Ndiyo, ushahidi unapaswa kuonyesha kwamba zana ya tathmini ilikamilishwa ndani ya miezi 12 iliyopita.

S. Je, ninaweza kupakia nakala ya zana ya tathmini iliyokamilika?

J. Ndiyo, nakala za zana ya tathmini ya mtoto iliyokamilika zinaweza kupakiwa. Great Start to Quality inaomba kwamba taarifa yoyote inayomtambulisha mtoto ifutwe.

S. Je, lazima nitumie zana ya tathmini ya mtoto iliyoidhinishwa ili nitimize kiashiria hiki?

J. Ndiyo, zana ya tathmini ya mtoto kutoka kwenye orodha ya Great Start to Quality Approved Screening, Assessment, au Curriculum lazima itekelezwe ili kutimiza kusudi la kiashiria hiki.

S. Je, kwa nini ninahitajika kutumia toleo la sasa la zana?

J. Matoleo ya awali ya zana zilizo kwenye orodha hayatimizi kusudi la kiashiria. Mara nyingi wakati mchapishaji anatoa toleo jipya zaidi (na kukoma kuchapisha matoleo ya zamani), zana hazijaribiwi tena uhalali na utegemeaji. Kwa kuwa hakuna kujaribu ikiwa zana bado inategemewa au ni halali, Great Start to Quality haiwezi tena (kuanzia tarehe 1 Aprili, 2022) kukubali matoleo hayo.

CIL9: Mpango unaonyesha kwamba unashiriki matokeo ya zana ya tathmini ya mtoto iliyokamilika kutoka kwenye orodha kwa njia ya kusudi na familia mara mbili kwa mwaka kwa watoto wote. Zana ya tathmini iliyotumiwa lazima iwe inafaa kwa aina ya leseni na umri wa watoto wanaohudumiwa.

S. Je, bado ninahitaji kufanya mikutano miwili ya mzazi na mwalimu kila mwaka?

J. Kufanya mikutano ya mzazi na mwalimu bado kutatimiza kusudi la kiashiria lakini hakuhitajiki. Kiashiria hiki kinaangazia jinsi mpango au mtoa huduma anavyoshiriki matokeo ya tathmini ya mtoto na familia. Hatua hii inaweza kufanywa kupitia mikutano au mbinu nyingine.

S. Je, orodha ya Approved Screening, Assessment na Curriculum itasasishwa tena?

J. Idara ya Elimu ya Michigan haijatoa muda wa ukaguzi wa masasisho ya baadaye kwenye orodha.

S. Je, lazima ushahidi utoke kwenye kipindi mahususi cha muda?

J. Ushahidi unapaswa kuonyesha kwamba zana ya tathmini ilikamilishwa ndani ya miezi 12 iliyopita.

S. Ikiwa mpango hauangalii kiashiria cha zana ya tathmini iliyoidhinishwa, bado utaweza kuangalia kikasha hiki, au utawazuia kufanya hivyo?

J. Mfumo bado utaruhusu mpango au mtoa huduma kuteua ‘Tunakutana kwa sasa’ kwa kiashiria hiki hata ikiwa mpango au mtoa huduma ameteua ‘Hatukutani kwa sasa,’ ‘Hatukutani kwa sasa – Unda Lengo katika Mpango wa Kuimarisha Ubora,’ au ‘Haioani na falsafa ya mpango’ kwa kiashiria cha zana ya tathmini. Hata hivyo, mpango au mtoa huduma hatimizi kusudi la kiashiria hiki ikiwa hatekelezi zana ya tathmini iliyoidhinishwa.

CIL10: Mpango unaonyesha kwamba hutumia zana ya tathmini ya mtoto kutoka kwenye orodha kwa watoto wote ili kupanga hali na maingiliano. Zana ya tathmini iliyotumiwa lazima iwe inafaa kwa aina ya leseni na umri wa watoto wanaohudumiwa.

S. Je, rekodi za maandishi bado zitatumiwa kupanga?

J. Rekodi za maandishi kutoka kwenye zana ya tathmini iliyoidhinishwa pamoja na muktadha wa jinsi mpango au mtoa huduma huzitumia kupanga hali na maingiliano bado zitakubaliwa.

CIL11: Mpango umekamilisha Kiwango cha Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scale (ERS-3)) au Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii (Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA)) Kujitathmini (Self-Assessment) kwa kila umri/darasa.

S. Je, kwa nini tathmini ya mpango inahitajika katika Kujitafakari (Self-Reflection) na baadaye katika mchakato wa Great Start to Quality kupitia Uangalizi wa Mahali Halisi (On-Site Observation)?

J. Kukamilisha tathmini ya mpango kama kujitafakari kunaweza kusaidia mpango kujitayarisha na kufanya mabadiliko kabla ya kupokea uchunguzi kwenye eneo.

CIL12: Kila nafasi ya malezi ya msingi inayotumiwa na watoto wachanga na watoto wa umri wa kuenda shuleni siku nzima ina chanzo cha mwangaza asilia.

S. Je, kiashiria hiki kinatumika kwenye mipango ya Utunzaji Mtoto wa Familia/Kikundi?

J. Darasa hapa inamaanisha nafasi ya msingi ambayo watoto hutumia siku nzima. Katika mpango wa utunzaji mtoto wa familia/kikundi nafasi hiyo inaweza kuwa sebuleni, chumba cha kulala, nyumba ya chini ya ardhi, n.k.

S. Je, chanzo cha mwangaza asilia kinaweza kuwa katika nafasi ya wengi ambayo watoto hutumia mara mojawoja mchana badala ya katika kila darasa?

J. Hapana, chanzo cha mwangaza asilia hakiwezi kuwa tu katika nafasi ya wengi ambayo watoto hutumia mara mojawoja. Chanzo cha mwangaza asilia lazima kiwe katika nafasi ya msingi ambayo watoto hutumia. Katika kituo, hii inamaanisha kwamba lazima kila darasa liwe na chanzo cha mwangaza asilia. Katika mpango wa utunzaji mtoto wa familia/kikundi lazima mwangaza asilia uwe katika nafasi ya msingi ambayo watoto hutumia, kuwa na mwangaza asilia katika chumba ambacho watoto hawatumi kimsingi siku nzima hakutatimiza kusudi la kiashiria.

CIL13: Mpango una uwezo wa kufikia ili kugundua nafasi ya nje ambayo inajumuisha vipengee vya asili.

S. Katika mfano wa ushahidi, je, picha mbili zinazoonyesha miti tofauti katika nafasi zitatimiza kusudi la kiashiria?

J. Hapana, lazima picha ionyeshe vipengee viwili tofauti vya asili katika nafasi ya nje ya mpango. Kwa mfano, picha ya miti na bustani au kilishaji ndege na visiki vichache au maua na miti. Picha zote za kipengee za asili lazima ziwe zinatoka katika nafasi ya nje ya mpango ili kutimiza kusudi la kiashiria.

CIL14: Mpango unatoa ushahidi wa ushiriki katika shirika la kitaalam la serikali za mitaa, jimbo au taifa ambalo linaimarisha desturi za mapema za watoto katika mpango.

S. Je, kuhusu uanachama wa HighScope?

J. HighScope ni shirika la kitaalam la taifa na uanachama wake bado unatumika.

S. Je, kundi la rika kwa rika ni nini?

J. Watoa huduma, wakurugenzi, au wafanyakazi binafsi wanaokutana ana kwa ana au kidijitali ili kujadili masuala mbalimbali wanayokabiliwa nayo katika mpango, uajiri wa wafanyakazi, desturi za biashara, au kwa madhumuni mengine wanakusudiwa kuwa makundi ya rika hadi rika. Kusudi la makundi ya rika kwa rika ni kujifunza kutokana na tajriba au ujuzi wa kila mmoja.

S. Je, kuwa mwanachama wa MiRegistry bado kutatumika kwenye kiashiria hiki?

J. Uanachama wa MiRegistry hautatumika tena kwenye kiashiria hiki.

S. Je, wafanyakazi wote wanahitajika kushiriki katika mashirika ya kitaalamu ya serikali za mitaa, jimbo, au taifa?

J. Si lazima wafanyakazi wote wawe na uanachama, kusudi ni mwanachama anayeshiriki kushiriki taarifa na mafunzo ili kuboresha mpango.

S. Katika Mifano ya Ushahidi, je, taarifa ya mafunzo ya mwanachama binafsi kutokana na ushiriki katika shirika la kitaalam itakuwa vipi?

J. Kwa mfano, mpango au mtoa huduma anaweza kupakia vidokezo ambavyo mfanyakazi aliandika wakati wa ushiriki wake katika shirika lao la kitaalam au waraka/wasilisho alilounda ili kushiriki na wafanyakazi wengine kwenye mpango kushiriki mafunzo yao.

CIL15: Mpango una angalau malengo mawili (2), katika Mpango wa Kuimarisha Ubona, yanayosaidia uimarishaji kulingana na Kujitafakari kwenye mpango.

S. Ikiwa una lengo moja kuhusu Mambo ya Ulinzi ya Kuimarisha Familia (Strengthening Families Protective Factors), je, hilo linatumika kama moja kati ya mawili?

J. Ndiyo. Mpango unahitaji tu kuwa na malengo mawili.

Professional Development (Ukuaji wa Kitaaluma)

PD1: Wafanyakazi wote ambao ni Viongozi, Wasaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni wamekamilisha angalau saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia kundi la umri walilohudumia.

S. Je, kwa nini wasimamizi hawahitajiki kupata mafunzo ya Maendeleo ya Mtoto?

J. Kiashiria hiki kinaangazia haswa wafanyakazi wanaokamilisha saa za mafunzo kuhusu kundi la umri la watoto wanaoshirikiana nao kila siku. Ingawa wasimamizi wanaweza kufanya mafunzo kuhusu kundi mahususi la umri; si hitaji la kiashiria hiki.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubona (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubona (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Je, ninaweza kutambua vipi ikiwa kozi ya mafunzo niliyofanya katika MiRegistry inaangazia moja ya mada?

J. Mafunzo yanayotolewa katika MiRegistry yanapewa masharti. Ili kuona ikiwa sharti limewekwa kwenye mafunzo, teua kitufe cha 'Kuona Muhtasari' ('View Overview'). Katika muhtasari wa kozi utapata sehemu yenye anwani 'Areas of Interest.' Hapa ndipo utapata sharti lililowekwa kama 'Family Engagement' au 'Protective Factors.' Masharti yanayohusiana na viashiria vya Great Start to Quality ni:

- Kuzuia Upendeleo
- Desturi za Biashara
- Tabia Zenye Changamoto

- Classrooms Assessment Scoring System (CLASS, Mfumo wa Utoaji Alama za Tathmini za Madarasa)
- Viwango vya Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scales (ERS-3))
- Desturi za Uwezo/Ujumuishaji wa Tamaduni
- Ushirikishaji wa Familia
- Watoto Wachanga na Wanaodema (Wakati wa Kuzaliwa hadi miaka 3)
- Afya ya akili
- Chekechea (Miaka 3 hadi 5)
- Strengthening Families Protective Factors (Kuimarisha Masuala ya Ulinzi wa Familia)
- Afya ya Kihisia na Kijamii
- Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA) (Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii)
- Kusimamisha kwa muda/Kufukuzwa kabisa
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES
- Umri wa Kuenda Shuleni

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni masharti gani ninayopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatatumika kwenye kiashiria hiki?

J.

- Watoto Wachanga na Wanaodema (Wakati wa Kuzaliwa hadi miaka 3)
- Chekechea (Miaka 3 hadi 5)
- Umri wa Kuenda Shuleni

PD2: Wafanyakazi wote ambao ni Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki, Kiongozi, Msaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni walikamilisha angalau saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia moja kati ya mambo yafuatayo: Tabia zenye changamoto, Uzuiaji wa Kusimamishwa kwa muda, Kufukuzwa kabisa, Afya ya akili, Desturi zinazotokana na kiwewe na Afya ya jamii na hisia.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Je, ninaweza kutambua vipi ikiwa kozi ya mafunzo niliyofanya katika MiRegistry inaangazia moja ya mada?

J. Mafunzo yanayotolewa katika MiRegistry yanapewa masharti. Ili kuona ikiwa sharti limewekwa kwenye mafunzo, teua kitufe cha 'Kuona Muhtasari' ('View Overview'). Katika muhtasari wa kozi utapata sehemu yenye anwani 'Areas of Interest.' Hapa ndipo utapata sharti lililowekwa kama 'Family Engagement' au 'Protective Factors.' Masharti yanayohusiana na viashiria vya Great Start to Quality ni:

- Kuzuia Upendeleo
- Desturi za Biashara
- Tabia Zenye Changamoto
- Classrooms Assessment Scoring System (CLASS, Mfumo wa Utoaji Alama za Tathmini za Madarasa)
- Viwango vya Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scales (ERS-3))
- Desturi za Uwezo/Ujumuishaji wa Tamaduni
- Ushirikishaji wa Familia
- Watoto Wachanga na Wanaodema (Wakati wa Kuzaliwa hadi miaka 3)
- Afya ya akili
- Chekechea (Miaka 3 hadi 5)
- Strengthening Families Protective Factors (Kuimarisha Masuala ya Ulinzi wa Familia)
- Afya ya Kihisia na Kijamii
- Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA) (Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii)
- Kusimamisha kwa muda/Kufukuzwa kabisa
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES
- Umri wa Kuenda Shuleni

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni sharti gani ninalopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatatumika kwenye kiashiria hiki?

J.

- Tabia Zenye Changamoto
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES
- Afya ya Kihisia na Kijamii
- Kusimamisha kwa muda/Kufukuzwa kabisa
- Afya ya akili

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Hapana, kusudi la kiashiria katika mafunzo liko katika moja ya mada zilizo rodheshwa, fahamu kwamba ni ya umri mahususi wa watoto.

PD3: Wafanyakazi wote ambao ni Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Miliki, Kiongozi, Msaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni wamekamilisha angalau saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia moja kati ya mambo yafuatayo: Desturi za Utamaduni, Tofauti, Ulemavu na Ujumuishaji.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Je, ninaweza kutambua vipi ikiwa kozi ya mafunzo niliyofanya katika MiRegistry inaangazia moja ya mada?

J. Mafunzo yanayotolewa katika MiRegistry yanapewa masharti. Ili kuona ikiwa sharti limewekwa kwenye mafunzo, teua kitufe cha 'Kuona Muhtasari' ('View Overview'). Katika muhtasari wa kozi utapata sehemu yenye anwani 'Areas of Interest.' Hapa ndipo utapata sharti lililowekwa kama 'Family Engagement' au 'Protective Factors.' Masharti yanayohusiana na viashiria vya Great Start to Quality ni:

- Kuzuia Upendeleo
- Desturi za Biashara
- Tabia Zenye Changamoto
- Mfumo wa Utoaji Alama za Tathmini za Madarasa (Classrooms Assessment Scoring System (CLASS))
- Viwango vya Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scales (ERS-3))
- Desturi za Uwezo/Ujumuishaji wa Tamaduni
- Ushirikishaji wa Familia
- Watoto Wachanga na Wanaodema (Wakati wa Kuzaliwa hadi miaka 3)
- Afya ya akili
- Chekechea (Miaka 3 hadi 5)
- Strengthening Families Protective Factors (Kuimarisha Masuala ya Ulinzi wa Familia)
- Afya ya Kihisia na Kijamii
- Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA) (Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii)
- Kusimamisha kwa muda/Kufukuzwa kabisa
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES

- Umri wa Kuenda Shuleni

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni sharti gani ninalopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatatumika kwenye kiashiria hiki?

J.

- Desturi za Uwezo/Ujumuishaji wa Tamaduni
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Hapana, kusudi la kiashiria katika mafunzo liko katika moja ya mada zilizo rodheshwa, fahamu kwamba ni ya umri mahususi wa watoto.

PD4: Wafanyakazi wote ambao ni Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Miliki, Kiongozi, Msaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni wamekamilisha angalau saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia ushirikishaji wa familia.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Je, ninaweza kutambua vipi ikiwa kozi ya mafunzo niliyofanya katika MiRegistry inaangazia moja ya mada?

J. Mafunzo yanayotolewa katika MiRegistry yanapewa masharti. Ili kuona ikiwa sharti limewekwa kwenye mafunzo, teua kitufe cha 'Kuona Muhtasari' ('View Overview'). Katika muhtasari wa kozi utapata sehemu yenye anwani 'Areas of Interest.' Hapa ndipo utapata sharti lililowekwa kama 'Family Engagement' au 'Protective Factors.' Masharti yanayohusiana na viashiria vya Great Start to Quality ni:

- Kuzuia Upendeleo
- Desturi za Biashara
- Tabia Zenye Changamoto
- Classrooms Assessment Scoring System (CLASS, Mfumo wa Utoaji Alama za Tathmini za Madarasa)
- Viwango vya Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scales (ERS-3))
- Desturi za Uwezo/Ujumuishaji wa Tamaduni

- Ushirikishaji wa Familia
- Watoto Wachanga na Wanaodema (Wakati wa Kuzaliwa hadi miaka 3)
- Afya ya akili
- Chekechea (Miaka 3 hadi 5)
- Strengthening Families Protective Factors (Kuimarisha Masuala ya Ulinzi wa Familia)
- Afya ya Kihisia na Kijamii
- Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA) (Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii)
- Kusimamisha kwa muda/Kufukuzwa kabisa
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES
- Umri wa Kuenda Shuleni

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni masharti gani ninayopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatumika kwenye kiashiria hiki?

J. Ushirikishaji wa Familia

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Hapana, kusudi la kiashiria katika mafunzo liko kwenye ushirikishaji wa familia, fahamu kwamba ni ya umri mahususi wa watoto.

PD5: Wafanyakazi wote ambao ni Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki, Kiongozi, Msaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni wamekamilisha angalau saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia Strengthening Families™ Protective Factors.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Je, ninaweza kutambua vipi ikiwa kozi ya mafunzo niliyofanya katika MiRegistry inaangazia moja ya mada?

J. Mafunzo yanayotolewa katika MiRegistry yanapewa masharti. Ili kuona ikiwa sharti limewekwa kwenye mafunzo, teua kitufe cha 'Kuona Muhtasari' ('View Overview'). Katika muhtasari wa kozi utapata sehemu yenye anwani 'Areas of Interest.' Hapa ndipo utapata sharti lililowekwa kama 'Family Engagement' au 'Protective Factors.' Masharti yanayohusiana na viashiria vya Great Start to Quality ni:

- Kuzuia Upendeleo
- Desturi za Biashara
- Tabia Zenye Changamoto
- Classrooms Assessment Scoring System (CLASS, Mfumo wa Utoaji Alama za Tathmini za Madarasa)
- Viwango vya Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scales (ERS-3))
- Desturi za Uwezo/Ujumuishaji wa Tamaduni
- Ushirikishaji wa Familia
- Watoto Wachanga na Wanaodema (Wakati wa Kuzaliwa hadi miaka 3)
- Afya ya akili
- Chekechea (Miaka 3 hadi 5)
- Strengthening Families Protective Factors (Kuimarisha Masuala ya Ulinzi wa Familia)
- Afya ya Kihisia na Kijamii
- Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA) (Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii)
- Kusimamisha kwa muda/Kufukuzwa kabisa
- Desturi Zinazotokana na Kiwewe/ACES
- Umri wa Kuenda Shuleni

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni sharti gani ninalopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatatumika kwenye kiashiria hiki?

J. Masuala ya Ulinzi

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Hapana, kusudi la kiashiria katika mafunzo liko kwenye Strengthening Families™ Protective Factors, fahamu kwamba ni ya umri mahususi wa watoto.

PD6: Wafanyakazi wote ambao ni Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki, Kiongozi, Msaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni wamekamilisha angalau saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia mbinu za kuzuia upendeleo.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Hapana, kusudi la kiashiria katika mafunzo liko kwenye mbinu za kuzuia upendeleo, fahamu kwamba ni ya umri mahususi wa watoto.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org

2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni sharti gani ninalopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatatumika kwenye kiashiria hiki?

J. Kuzuia Upendeleo

PD7: Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki wote wamekamilisha saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia desturi za biashara.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Hapana, kusudi la kiashiria katika mafunzo liko kwenye desturi fanifu za biashara, fahamu kwamba ni ya umri mahususi wa watoto.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni sharti gani ninalopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatatumika kwenye kiashiria hiki?

J. Desturi za Biashara

PD8: Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki wote wamekamilisha saa mbili (2) za mafunzo ya ukuaji wa kitaaluma ndani ya miezi 12 iliyopita yaliyoangazia Kiwango cha Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scale (ERS-3)) Classroom Assessment Scoring System (CLASS), au Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii (Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA)) ili kujitayarisha kwa uchunguzi kwenye eneo.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, mafunzo yanahitaji kuwa ya umri mahususi?

J. Ndiyo, kusudi la kiashiria ni mafunzo kuhusu zana ya tathmini ya mpango itakayotumika kupima makundi ya umri kwa watoto wanaohudumiwa katika mpango. Kwa mfano, mpango wa (Muda wa Nje ya Shule) Out of School Time unapaswa kufanya mafunzo kwenye SEL PQA.

S. Je, ninaweza kupata vipi mafunzo yanayolenga moja ya mada hizi?

J. MiRegistry ina kipengele cha utafutaji katika kalenda ya mafunzo ili kusaidia mipango kutambua nafasi za ukuaji wa kitaaluma zinazooana na viashiria vya Mwanzo Mzuri hadi Ubora (Great Start to Quality). Tumia hatua zilizo hapa chini kutafuta mafunzo.

1. Nenda kwenye MiRegistry.org
2. Upande wa kushoto kwenye Kalenda ya Mafunzo ya Jimbo zima (Statewide Training Calendar) tumia menyu ya Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kuteua Mwanzo Bora hadi Ubora (Great Start to Quality)
3. Pindi tu unapofanya uteuzi, utaweza kupanga Sehemu Unayopendelea (Area of Interest) kulingana na mada

S. Ikiwa ninatafuta mafunzo katika MiRegistry, ni sharti gani ninalopaswa kutafuta ili kuhakikisha kuwa yatumika kwenye kiashiria hiki?

J.

- Classrooms Assessment Scoring System (CLASS, Mfumo wa Utoaji Alama za Tathmini za Madarasa)
- Viwango vya Kutathmini Mazingira (Environment Rating Scales (ERS-3))
- Social Emotional Learning Program Quality Assessment (SEL PQA) (Utathmini wa Ubora wa Mpango wa Kusoma wa Kihisia na Kijamii)

PD9: Wafanyakazi wote ambao ni Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki, Kiongozi, Msaidizi na Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni wamekamilisha saa nane (8) za ziada za mafunzo zaidi ya mahitaji ya utoaji leseni katika sehemu zinazokuvutia au zinazooana na malengo ya ukuaji wa kitaaluma ya binafsi ndani ya miezi 12 iliyopita.

S. Je, ni wakati gani miezi 12 inaanza?

J. Saa za Ukuaji wa Kitaaluma zinahitaji kukamilishwa ndani ya miezi 12 ya Kujitafakari (Self-Reflection) inayowasilishwa kwa ajili ya Uthibitishaji.

S. Je, saa za ukuaji wa kitaaluma kutoka kwenye viashiria PD1 hadi PD5 ni sehemu ya idadi ya saa za jumla?

J. Ndiyo, saa za ukuaji wa kitaaluma zinazochukuliwa ili kutimiza viashiria PD1 hadi PD5 ni sehemu ya idadi ya jumla ya saa za ukuaji wa kitaaluma.

S. Je, CPR na mafunzo ya Huduma ya Kwanza ni sehemu ya idadi ya jumla ya saa za ukuzaji wa kitaaluma?

J. Hapana, CPR na Huduma ya Kwanza bado zititimiza kusudi la kiashiria cha Great Start to Quality.

Kuhitimu kwa Wafanyakazi- Mtawala/Mkurugenzi, Wafanyakazi wa Kulipwa, Utawala na Usimamizi

S. Je, ninaweza kupata wapi taarifa zaidi kuhusu Career Pathway Level (Kiwango cha Njia ya Kazi)?

J. Taarifa kuhusu Career Pathway Level zinaweza kupatikana kwenye MiRegistry.org

S. Je, Career Pathway Level itarekebishwa?

J. MiRegistry haijatoa taarifa kuhusu kurekebisha Career Pathway Level.

S. Je, Career Pathway Level itasasishwa ili kujumuisha nyanja na kazi ya kozi zinazohusiana na mtoto?

J. Kwa sasa Career Pathway inazingatia nyanja na kazi ya kozi zinazohusiana na mtoto.

SQ1: Kuhitimu kwa Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni/Mmiliki.

S. Je, kwa nini kiashiria hiki ni cha Family Child Care (Utunzaji wa Mtoto wa Kifamilia) Pekee?

J. Chaguo hili linapatikana ili kuruhusu Mtawala/Mkurugenzi/Wamiliki ambao hawajakamilisha kozi za elimu ya juu au shahada lakini wamekamilisha saa 60 zisizojiudia za ukuaji wa kitaaluma kwenye Maarifa ya Msingi na Uwezo wa Msingi (Core Knowledge na Core Competencies).

S. Ikiwa kiashiria hiki ni cha Family Child Care pekee, kinahitaji kujumuisha maneno “Mtawala/Mkurugenzi wa Mpango/Msimamizi wa Eneo la Watoto wa Umri wa Kuenda Shuleni”?

J. Ndiyo, lugha imejumuishwa kwa madhumuni ya uwiano kwa kuwa hakuna matoleo mengi ya Kujitafakari (Self-Reflection), lakini seti moja ya viashiria vinatumia kujumuisha Kujitafakari (Self-Reflection) kulingana na uandikishaji wa watoto.

AM-1: Mpango una sera na taratibu za wafanyakazi zilizoandikwa. Lazima sera na taratibu za wafanyakazi zilizoandikwa zijumuishe, kwa kiwango cha chini, mambo yafuatayo: Mwelekeo wa Mpango, sera ya Ugonjwa/Kutokuwepo na Fidia na Muda wa likizo inayolipwa

S. Wakati mtoa huduma analipia CPR au PD, hii inaweza kuchukuliwa kama fidia?

J. Ndiyo, wakati mipango inalipia saa za ukuaji wa kitaaluma za aina yoyote inachukuliwa kuwa fidia kwa mwajiriwa.

S. Je, mipango na watoa huduma wanahitajika kuangazia kila hitaji katika sera na taratibu za wafanyakazi kwa ajili ya kiashiria hiki?

J. Ndiyo, ili kutimiza kusudi la kiashiria hiki, lazima sera na taratibu ziangazie mwelekeo wa mpango, sera ya ugonjwa/kutokuwepo, fidia na muda wa likizo inayolipiwa. Lazima mahitaji yote yaangaziwe.

S. Je, T.E.A.C.H. itastahiki kuwa muda wa likizo inayolipiwa?

J. Ndiyo. Taarifa za ziada kuhusu T.E.A.C.H. na muda wa utoaji unaolipiwa.

S. Je, mtoa huduma wa Family Child Care ataonyeshaje muda wa likizo inayolipiwa?

J. Watoa huduma wa Family Child Care wanaweza kuonyesha muda wa likizo inayolipiwa katika mwongozo au kandarasi kupitia kubainisha sera zao za kutumia muda wa wafanyakazi au likizo. Hatua hii inaruhusu familia kuelewa wakati mtoa huduma anaweza kufunga mpango na matarajio ya kuwa na huduma mbadala.

S. Je, ni nini kinachostahiki kama fidia?

J. Kwa miaka mingi, mipango na watoa huduma kote Michigan wameripoti machaguo yafuatayo kama fidia, orodha hii haina kila kitu, hii ni mifano tu ya kawaida ya fidia:

- Ukuaji wa kitaaluma inayolipiwa
- T.E.A.C.H.
- Usaidizi wa Mafunzo ya Malezi ya Mtoto
- Bima ya matibabu, meno au macho
- Mpango wa kustaafu

C-AM2: Mpango unaonyesha jinsi unavyokamilisha tathmini za kila mwaka na malengo ya utendaji wa mtu.

S. Je, ni nini kinachochukuliwa kuwa lengo la utendaji?

J. Malengo ya utendaji yanahusiana na ukaguzi au tathmini ya utendaji wa wafanyakazi. Lengo la utendaji litahimiza ukuaji wa mtu binafsi katika sehemu mahususi ya ukuaji, mwingiliano, mwongozo wa darasani ambao mtu anataka au anahitaji kushughulikia.

F-AM3: Mtoa huduma na mfanyakazi huonyesha jinsi wanavyokamilisha tathmini binafsi ya kila mwaka ili kuunda malengo ya utendaji binafsi.

S. Ikiwa familia zitakamilisha tathmini ya mpango kwenye mpango wangu, je, itakubaliwa kuwa tathmini binafsi?

J. Ikiwa tathmini ya mpango inatumiwa kwa uonyeshaji na kuweka malengo ya utendaji, utakuwa ushahidi unaokubalika.

S. Je, ni nini kinachochukuliwa kuwa lengo la utendaji?

J. Malengo ya utendaji yanahusiana na ukaguzi au tathmini ya utendaji wa wafanyakazi. Lengo la utendaji litahimiza ukuaji wa mtu binafsi katika sehemu mahususi ya ukuaji, mwingiliano, mwongozo wa darasani ambao mtu anataka au anahitaji kushughulikia.

F-AM4: Programu ina Mpango wa Biashara Endelevu.

S. Je, kuna mambo mahususi yanayohitaji kujumuishwa?

J. Hitaji tu ni mpango au mtoa huduma kuwa na Mpango wa Biashara Endelevu, hakuna hoja za matobo zinazohitajika. Mada ambazo zinaweza kujumuishwa katika mpango zinaweza kujumuisha upangaji wa bajeti, mikakati ya kupunguza gharama, ripoti ya fedha, huduma za kudumisha mpango, utafutaji soko na/au kuajiri na kudumisha wafanyakazi.

Maswali ya Ziada

S. Je, nyaraka zinazopakiwa zinapaswa kutoka muda fulani?

J. Ndiyo, nyaraka zinazopakiwa kama ushahidi zinapaswa kutoka ndani ya angalau miaka miwili, isipokuwa ifahamike vinginevyo.

S. Je, bado kutakuwa na Kujitafakari (Self-Reflection) kwa mipango au watoa huduma wanaowahudumia tu watoto wa umri wa kuenda shuleni?

J. Mipango yote itapokea tu viashiria katika Self-Reflection vinavyotumika kwa umri wa watoto waliojiandikisha katika mpango. Ikiwa mpango au mtoa huduma anahudumia watoto wa umri wa kuenda shuleni pekee (miaka 4 na miezi 9 hadi miaka 12) viashiria katika Self-Reflection vitaonyesha hii.

S. Je, ni nini tofauti baina ya Utafiti wa Kujitafakari (Self-Reflection) na Kujitathmini (Self-Assessment)?

J. Kujitafakari (Self-Reflection) ni toleo jipya la Utafiti wa Kujitathmini (Self-Assessment). [Pata maelezo zaidi kuhusu Mchakato wa Kuimarisha Ubora.](#)

S. Je, nyaraka zinahitajika kwa viashiria vilivyoteuliwa kama vinavyotimiza Kwa Sasa?

J. Ndiyo, nyaraka zinahitajika kwa viashiria vilivyoteuliwa kama vinavyotimiza Kwa Sasa.

S. Je, ikiwa nyaraka zilizopakiwa hazitimizi kusudi la kiashiria?

J. Ikiwa mpango umeomba uthibitishaji, Mthibitishaji atauliza maswali ya kubainisha kuhusu nyaraka na unaweza kuomba nyaraka za ziada zipakiwe kuonyesha jinsi mpango unavyotimiza kusudi la kiashiria.

S. Je, watoto wa umri wa kuenda shuleni hawachukuliwi kuwa watoto?

J. Ingawa watoto wa umri wa kuenda shuleni wanachukuliwa kuwa watoto, Great Start to Quality ilihisi kwamba ilikuwa muhimu kuwaita watoto wa umri wa kuenda shuleni katika lugha ya kiashiria kwa kuwa Early Childhood Standards of Quality huwaangazia watoto wa hadi miaka minane (8). Ubora wa Viwango vya Muda wa Nje ya Shule wa Michigan (Michigan Out of School Time Standards of Quality) huangazia watoto na vijana katika gredi za K-12.

S. Ikiwa kiashiria kinasema watoto, watoto wa umri wa kuenda shuleni, familia, na/au wafanyakazi, ninahitajika kupakia ushahidi wa kila kundi lililoorodheshwa?

J. Ushahidi unapaswa kutolewa kwa kundi lolote lililoorodheshwa katika kiashiria. Kwa mfano, ufafanuzi wa maandishi unaweza kujumuisha jinsi kinavyohudumia makundi haya yote au unaweza kuwa ufafanuzi ulioandikwa tofauti. Ikiwa mpango au mtoa huduma hahudumii kundi mahususi la umri la watoto, basi ushahidi wa kundi hili la umri hauhitajiki. Ikiwa mtoa huduma hana wafanyakazi, basi ushahidi hauhitajiki.

S. Je, ninahitajika kupakia nyaraka, au ninaweza kutumia kipengele cha Vidokezo (Notes) katika Kujitafakari (Self-Reflection)?

J. Ndiyo, nyaraka zitahitajika kupakiwa. Sehemu ya Vidokezo (Notes) inaweza kutumiwa kuongeza muktadha wa usaidizi.

S. Je, ni wapi ninapoweza kupata taarifa zaidi kuhusu viashiria?

J. Taarifa za ziada zinaweza kupatikana katika Waraka wa Mwongozo wa Kiashiria cha Ubora kwenye greatstarttoquality.org.